

Externe Stellenausschreibung (Verfahrens-Nr. 25/2021)

Der Zentrale Betriebshof Herten betreut den Gebäudebestand der Stadt Herten mit ca. 120 Gebäuden. Der Einsatz ist in allen städtischen Gebäuden, wie z. B. Schulen, Verwaltungsgebäuden, Sporthallen und Kindertagesstätten zu unterschiedlichen Tageszeiten möglich, hauptsächlich in der Zeit von 14 bis 20 Uhr. Zur Verstärkung unserer Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zeitlich und örtlich flexible

Reinigungskräfte (m/w/d)

Es handelt sich hierbei um Teilzeitstellen mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 10 – 15 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 2 TVöD.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Manuelle und maschinelle Reinigung unterschiedlicher Fußböden bzw. Bodenbeläge
- Reinigung von Möbeln, Türen, Heizkörpern, Fensterrahmen etc.
- Reinigung von sanitären Anlagen
- Reinigung von Teeküchen
- Leeren von Abfalleimern und Papierkörben inkl. der Trennung und Entsorgung der Abfälle

Was erwarten wir von Ihnen?

- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit
- Zeitliche und örtliche Flexibilität
- Sicherer Umgang mit den Reinigungsmitteln
- Wenn möglich den Besitz des Führerscheins B

Das bieten wir Ihnen:

Neben einem angenehmen Arbeitsklima in kollegialen Teams bieten wir Ihnen eine umfassende Begleitung in der Einarbeitungszeit sowie alle sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes. Darüber hinaus stehen Ihnen vielfältige Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie zur Verfügung.

Der Zentrale Betriebshof ist bestrebt, den Anteil der männlichen Fachkräfte in diesem Aufgabenbereich zu erhöhen. Männer werden daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ausführliche Informationen über den Zentralen Betriebshof Herten finden Sie auf unserer Homepage www.herten.de. Für weitere Fragen stehen Ihnen folgende Ansprechpartner zur Verfügung:

- Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich
Frau Schilling, Leitung Reinigungsbereich
Tel. 0 23 66 / 303-137
- Fragen zum Ausschreibungsverfahren
Frau Ewald, Personalamt der Stadt Herten
Tel. 0 23 66 / 303-142

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien sowie lückenlose Tätigkeitsnachweise – weitere Details siehe Rubrik „Hinweise zum Bewerbungsverfahren“) richten Sie bis bitte unter Angabe der **Verfahrens-Nr. 25/2021** an den

**Zentralen Betriebshof Herten
Personalamt
Zum Bauhof 5
45701 Herten**

Wichtige Hinweise zum Bewerbungsverfahren:

Wir bitten um Verständnis, dass wir Bewerbungen für dieses Ausschreibungsverfahren ausschließlich in Papierform entgegennehmen.

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerberinnen und Bewerber gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Ausführliche Informationen zur Datenspeicherung und Verarbeitung im Rahmen von Stellenausschreibungsverfahren (Information nach Art. 13 DSGVO) erhalten Sie über diesen Link auf der Homepage der Stadt Herten:

<https://www.herten.de/verwaltung-politik/arbeiten-bei-der-stadt-herten/stellenausschreibungen.html>