

Name und Anschrift der Schule (Stempel)

Jobcenter Kreis Recklinghausen / Bezirksstelle:

Schulausflug/ Klassenfahrt

Name, Vorname, Geburtsdatum des Schülers/ der Schülerin:

Name, Vorname der/ des Erziehungsberechtigten:

wohnhaft

nimmt in der Zeit vom _____ bis _____ teil an einem/ einer

eintägigen Schulausflug

mehrtägigen Klassenfahrt

Die voraussichtlichen Gesamtkosten (brutto je Schüler/in ohne Abzug von Zuschüssen) betragen _____ EUR. Die Zahlung der Gesamtsumme/ eines Abschlages in Höhe von _____ Euro ist spätestens fällig am _____.

Die schulaufsichtsbehördliche Genehmigung liegt vor: Ja Nein

Ein Zuschuss durch Dritte (Schulträger und/oder Förderverein) wird

gewährt in Höhe von _____ EUR je Schüler/in

nicht gewährt, weil

Die Schulkonferenz hat unter Beachtung der Vorgaben der Wanderrichtlinien NRW (WRL) eine Kostenobergrenze festgesetzt, die die Zumutbarkeitsgrenze für finanzielle Belastungen bei Klassenfahrten berücksichtigt.

Die Klassenpflegschaft hat bei der Entscheidung über die Durchführung der Klassenfahrt diese gesetzte Kostengrenze berücksichtigt.

Handelt es sich bei dem Schulausflug/ der mehrtägigen Klassenfahrt um eine verbindliche Schulveranstaltung im Sinne von Nr. 4.2 WRL NRW i. V. m. § 43 Abs. 1 SchulG NRW

Ja Nein

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben kann die Überweisung des Betrages nur an die Schule erfolgen.

Name, Vorname des/der Kontoinhabers/Kontoinhaberin:

Name des Kreditinstituts:

BIC

D E _____

IBAN

Ich verpflichte mich, das Jobcenter Kreis Recklinghausen umgehend darüber zu unterrichten, wenn der Schüler/ die Schülerin an dem Schulausflug oder der Klassenfahrt nicht teilnimmt.

Datum, Unterschrift der Lehrkraft